

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО СЕВЕРСК
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ

от 16.12.2010

№ 762

г.Северск

Об утверждении Порядка определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения, подведомственного Управлению образования Администрации ЗАТО Северск, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

В соответствии с частью 27 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»

ПРИКАЗЫВАЮ:

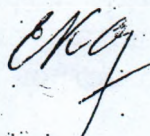
1. Утвердить прилагаемый Порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – Порядок).

2. Настоящий приказ применяется к муниципальным бюджетным учреждениям, в отношении которых в соответствии с положениями части 16 статьи 33 Федерального закона от 08.05.2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» Управлением образования Администрации ЗАТО Северск принято решение о предоставлении им субсидий из бюджета ЗАТО Северск в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2011 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления образования



Е.Ф.Казаченок

Порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации ЗАТО Северск, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

1. Настоящий порядок устанавливает правила определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – подведомственные бюджетные учреждения) за счет средств местного, областного, федерального бюджета, средств от приносящей доход деятельности и прочих безвозмездных поступлений и определяет действия Управления образования Администрации ЗАТО Северск (далее – Управление образования) в случае превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности.

Кредиторская задолженность бюджетных учреждений – это принятое, но неисполненное денежное обязательство.

Просроченная кредиторская задолженность бюджетного учреждения – это задолженность, не погашенная в срок, предусмотренный договором или нормативным правовым актом.

2. Значение просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения определяется на основании данных бухгалтерского учета по следующим группам:

- кредиторская задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу, срок погашения которой, установленный локальными актами бюджетного учреждения, регулирующими трудовые отношения, и законодательством Российской Федерации, истек;

- кредиторская задолженность по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек;

- кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками, срок погашения которой, предусмотренный заключенными договорами и законодательством Российской Федерации, истек;

- общая кредиторская задолженность по всем имеющимся обязательствам, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек.

3. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения по каждой из групп определяется:

- наличием кредиторской задолженности по заработной плате, срок невыплаты которой превышает 2 (два) календарных месяца подряд с момента, установленного локальными нормативными актами бюджетного учреждения как дата выплаты заработной платы;

- наличием кредиторской задолженности по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок неуплаты которых превышает 3 (три) календарных месяца подряд с даты, когда платежи должны быть произведены;

- наличием кредиторской задолженности перед поставщиками и подрядчиками, срок неуплаты которых превышает 3 (три) календарных месяца подряд с даты, когда платежи должны быть произведены;

- превышение величины просроченной общей кредиторской задолженности над стоимостью активов бюджетного учреждения, за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, на отчетную дату не более 3 (трех) календарных месяцев.

4. Ежемесячно, в срок до 02 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, бюджетное учреждение представляет в Управление образования отчет о состоянии текущей задолженности, включающий данные по кредиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности на отчетную дату. Отчет формируется по данным бухгалтерского учета.

К отчету о состоянии текущей задолженности бюджетным учреждением в обязательном порядке прилагается пояснительная записка, в которой указываются причины образования кредиторской задолженности на отчетную дату, в том числе просроченной кредиторской задолженности и план ее погашения с указанием конкретных мероприятий и сроков их реализации.

5. На основании представленных бюджетными учреждениями отчетов о текущей задолженности, Управление образования до 03 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, формирует сводный отчет о текущей задолженности по подведомственным ему бюджетным учреждениям и направляет его в Финансовое управление Администрации ЗАТО Северск с указанием причин образования кредиторской задолженности, в том числе просроченной кредиторской задолженности.

6. При наличии просроченной кредиторской задолженности по результатам рассмотрения отчетности, указанной в пункте 4 настоящего Порядка, Управление образования - кураторы бюджетных учреждений рассматривают величину кредиторской задолженности, причины ее образования просроченной кредиторской задолженности, а также принимаемые бюджетным учреждением меры по ее погашению.

7. По результатам рассмотрения отчета текущей задолженности бюджетного учреждения, с учетом пояснений руководителя бюджетного учреждения, Управление образования - кураторы бюджетных учреждений представляют начальнику финансово-экономического отдела докладную записку с оценкой действий руководителя бюджетного учреждения, которая может содержать предложения о депремировании руководителя, его дисциплинарном взыскании или расторжении трудового договора с данным руководителем.

8. По одному из оснований, изложенных в пункте 3 настоящего порядка и докладной записки, подготовленной куратором бюджетного учреждения, начальник Управления образования принимает решение:

- расторгнуть трудовой договор с руководителем бюджетного учреждения, допустившего образование просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимое значение, в соответствии с пунктом 3 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации;

- урегулировать просроченную кредиторскую задолженность, утвердив при этом план-график урегулирования просроченной кредиторской задолженности

бюджетного учреждения с указанием конкретных мероприятий и сроков их реализации. Ответственным за подготовку такого плана-графика является куратор бюджетного учреждения.

9. По результатам данных отчета о текущей кредиторской задолженности, с учетом доклада руководителя бюджетного учреждения Управление образования утверждает план мероприятий по урегулированию просроченной кредиторской задолженности, предложенный руководителем бюджетного учреждения.